

SAPS
SAPS
SAPS



**MANUAL
PENGGUNA
GURU MATA
PELAJARAN**

SISTEM ANALISIS PEPERIKSAAN SEKOLAH

KEMENTERIAN PELAJARAN MALAYSIA



NKRA Bidang
Keberhasilan
Utama
Negara
PENDIDIKAN



A. PENGENALAN





SAPS

- Sistem Analisis Peperiksaan Sekolah (SAPS) dibangunkan untuk mengumpul, menyimpan dan menganalisis data peperiksaan dalaman setiap sekolah di seluruh Malaysia.
- SAPS merupakan sistem yang dibangunkan secara atas talian yang boleh dicapai oleh semua pihak termasuklah KPM, JPN, PPD dan Sekolah. Analisis yang dilakukan melalui sistem ini adalah selaras berdasarkan skala gred kebangsaan.
- Data yang disimpan melalui SAPS boleh digunapakai oleh semua pihak terutama PPD, JPN dan KPM untuk membuat sebarang analisis.





SAPS

- Sekurang-kurangnya kareneh meminta data berkaitan peperiksaan ke sekolah akan dapat diminimakan. SAPS juga boleh dijadikan "*Early Warning System*" kepada pihak pengurusan melalui Analisis TOV (*Take Of Value*), AR (*Actual Result*) dan ETR (*Expected Target Result*).
- SAPS boleh dicapai melalui Portal NKRA seperti berikut:

<http://saps.moe.gov.my>





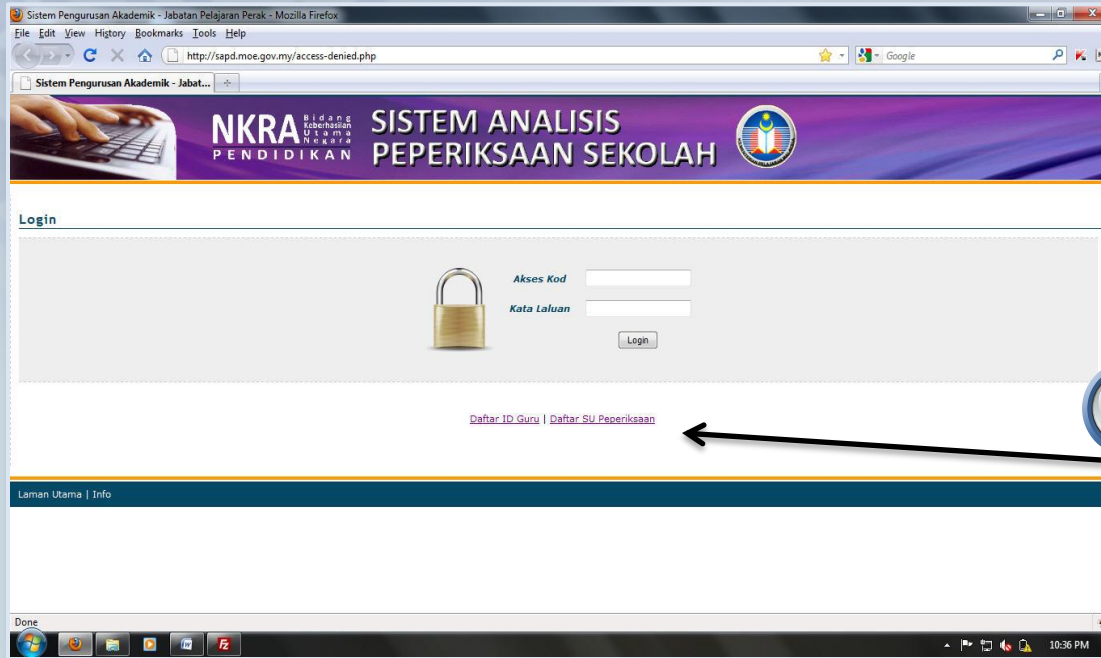
B. MENGAKSES SISTEM

B1

Pengenalan

Setiap guru mata pelajaran boleh mengakses sistem ini untuk memasukkan data keputusan setiap pelajar yang diajar mengikut peperiksaan yang telah ditetapkan. Ini akan mengurangkan beban guru kelas yang sebelum ini yang terpaksa memasukkan data keputusan semua mata pelajaran untuk mendapatkan analisis sesuatu peperiksaan.





Mula mengakses SAPS

1. Daftar ID Pengguna dan Kata Laluan.





SAPS
SAPS
SAPS

Akses Kod

Kata Laluan

B3

Login Sistem

Pengguna yang telah mendaftar boleh login ke sistem menggunakan Akses Kod dan Kata Laluan yang betul

1. *Key-in* akses kod (ID pengguna)
2. *Key-in* kata laluan
3. Login.





Jenis Peperiksaan	Status
UJIAN 1	Buka  Masuk
PEPERIKSAAN PERTENGAHAN TAHUN	Tutup  Masuk

B4

Menetapkan Jenis Peperiksaan

1. Ujian/Peperiksaan yang aktif dibuka untuk memasukkan markah atau kemaskini (butang berwarna hijau).
2. Klik butang masuk.





**MOHAMED NIGIB BIN
YUSOFF
SMK CHENDERANG
BATANG PADANG
PERAK**
**JENIS PEPERIKSAAN
PEPERIKSAAN
PERTENGAHAN
TAHUN
2010**



B5

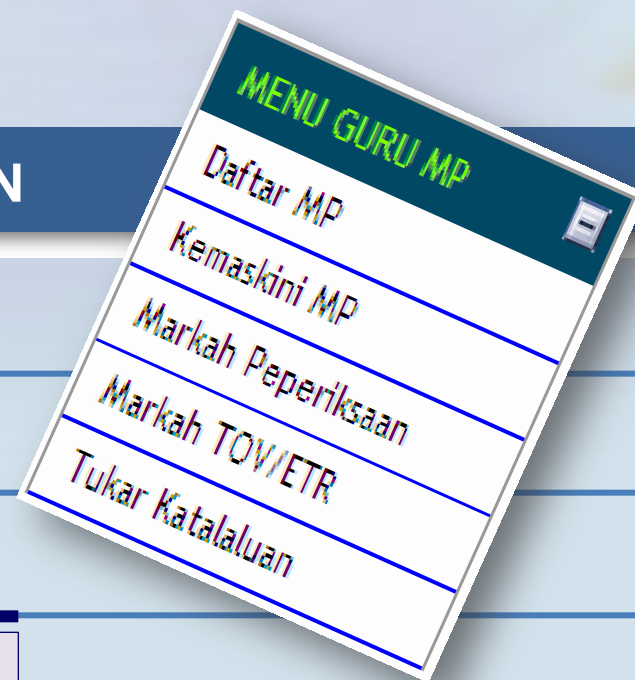
Paparan Profil Pengguna

1. Pastikan nama, jawatan dan sekolah yang dipaparkan adalah betul.
2. Rajah menunjukkan Guru Mata Pelajaran sedang dalam talian.





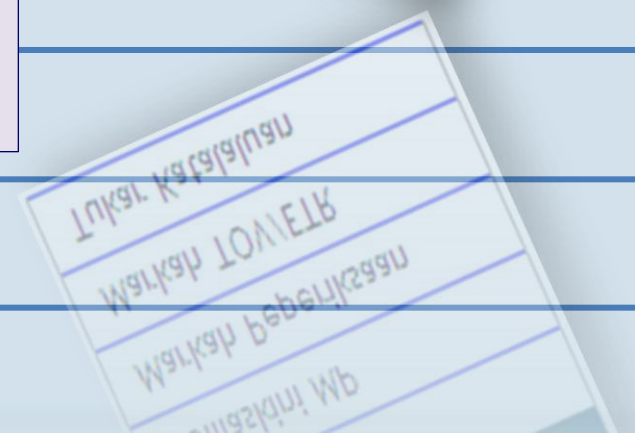
C. MENU GURU MATA PELAJARAN



C1

Menu Guru Mata Pelajaran

Sila pilih menu untuk memulakan kerja memasukkan markah atau kemaskini.





MENU GURU MP

- Daftar MP
- Kemaskini MP
- Markah Peperiksaan
- Markah TOV/ETR
- Tukar Katalaluan

DAFTAR KELAS DAN MATAPELAJARAN YANG DIAJAR

Tingkatan	Kelas	Mata Pelajaran	Bil Murid Ambil	Hantar
Pilih Tingkatan	Pilih Kelas	Pilih Mata Pelajaran	<input type="text"/>	<input type="button" value="Hantar"/>

SENARAI KELAS DAN MATAPELAJARAN YANG DIAJAR

TINGKATAN	KELAS	MATA PELAJARAN	BII MURID AMBIL
P	PERALIHAN	BAHASA MELAYU	25

C2 Daftar Mata Pelajaran

Setiap guru mata pelajaran perlu mendaftar mata pelajaran yang diajar, klik Daftar MP pada MENU GURU MP.

1. Pilih Tingkatan yang diajar.
2. Pilih Kelas yang diajar.
3. Taipkan Bilangan Murid Ambil mata pelajaran.
4. Klik Butang Hantar.

Klik Butang Daftar MP semula senarai kelas dan Mata Pelajaran yang diajar dipaparkan.



MENU GURU MP

Daftar MP

Kemaskini MP

Markah Peperiksaan

Markah TOV/ETR

Tukar Katalaluan

KEMASKINI MATA PELAJARAN GURU

TING	KELAS	MATA PELAJARAN	UBAHSUAI	HAPUS
P ▼	PERALIHAN ▼	BAHASA MELAYU ▼	<input type="button" value="simpan"/>	<input type="button" value="HAPUS"/>

C3

Kemaskini Mata Pelajaran

Setiap mata pelajaran yang telah didaftarkan boleh diubahsuai atau dihapuskan dengan klik butang Kemaskini MP.

1. Pilih Tingkatan/Tahun.
2. Pilih Kelas.
3. Pilih mata pelajaran yang hendak dikemaskini.
4. Klik Simpan atau Hapus.





C3

Markah Ujian/Peperiksaan

MENU GURU MP	
Daftar MP	
Kemaskini MP	
Markah Peperiksaan	
Markah TOV/ETR	
Tukar Katalaluan	

Bagi memulakan proses memasukkan markah, klik butang Markah Peperiksaan

1. Pilih Kelas dan Mata Pelajaran
2. `Key in` markah dalam ruang yang disediakan.
3. Klik butang simpan rekod.

MASUK MARKAH PEPERIKSAAN TAHUN 2010 PEPERIKSAAN PERTENGAHAN TAHUN

KELAS	MASUK MARKAH	STATUS MARKAH			PAPAR MARKAH	EDIT MARKAH
		Bil Pel	Bil M	Status		
P PERALIHAN	BAHASA MELAYU	25	0			

KEMASKINI MARKAH PELAJAR TAHUN 2010

KELAS		MATAPELAJARAN	JENIS PEPERIKSAAN
P PERALIHAN		BAHASA MELAYU	PEPERIKSAAN PERTENGAHAN TAHUN

BIL	NO KP	NAMA	MARKAH
1	K245344	ANISAH A/P MIKAL	<input type="text" value="60"/>
2	970817086177	CHAI MUN HIN	<input type="text" value="75"/>
3	970623145255	CHIN HAN LAM	<input type="text" value="45"/>
4	970826085301	CHOW WEN LUN	<input type="text" value="80"/>

PERINGATAN:

Sila pastikan BILANGAN murid ambil mata pelajaran adalah betul.
Tidak Hadir = TH.
Markah Minimum = 1.





MENU GURU MP

Daftar MP

Kemaskini MP

Markah Peperiksaan

Markah TOV/ETR

Tukar Katalaluan

KELAS	MATA PELAJARAN	JENIS UJIAN		
P PERALIHAN	BAHASA MELAYU	PEPERIKSAAN PERTENGAHAN TAHUN		

BIL	NOKP	NAMA	MARKAH	GRED
1	K245344	ANISAH A/P MIKAL	60	C
2	970817086177	CHAI MUN HIN	75	B
3	970623145255	CHIN HAN LAM	45	D
4	970826085301	CHOW WEN LUN	80	A

Paparan Markah Peperiksaan





C4

Markah TOV/ETR

MENU GURU MP
Daftar MP
Kemaskini MP
Markah Peperiksaan
Markah TOV/ETR
Tukar Katalaluan

Klik butang Markah TOV/ETR untuk penentuan TOV/ETR.

1. Pilih Mata Pelajaran/ Kelas yang diajar.
2. `Key-in` TOV dan Sasaran.
3. Klik Butang Simpan Target.

Masuk TOV Dan ETR Mata Pelajaran

KELAS	MASUK TARGET	STATUS TARGET				CETAK TARGET	HAPUS TOV/ETR
		Bil Pel	Bil Tov	Bil Tgt	Status		
P PERALIHAN	BAHASA MELAYU	25	0	0	✖		

Masuk TOV Dan Sasaran Murid Tahun 2010

KELAS		MATAPELAJARAN	JENIS PEPERIKSAAN	
P PERALIHAN		BAHASA MELAYU	U1 2010	
BIL	NO KP	NAMA	TOV	SASARAN
1	K245344	ANISAH A/P MIKAL	<input type="text" value="67"/>	<input type="text" value="80"/>
2	970817086177	CHAI MUN HIN	<input type="text" value="35"/>	<input type="text" value="40"/>
3	970623145255	CHIN HAN LAM	<input type="text" value="78"/>	<input type="text" value="85"/>

PERINGATAN:

Sila klik ikon CETAK TARGET untuk kerja-kerja cetakan.
Sila klik ikon Tong Sampah untuk HAPUS semua data TOV/ETR kelas tersebut.





C5

Tukar Kata Laluan

Butang Tukar Katalaluan untuk kemudahan pengguna menukar katalaluan.

1. Klik butang Tukar Katalaluan
2. `Key-in` ID Pengguna
3. `Key-in` Katalaluan Lama
4. `Key-in` Katalaluan Baru
5. `Key-in` Katalaluan Baru sekali lagi untuk pengesahkan
6. Klik Butang Hantar

MENU GURU MP

Daftar MP

Kemaskini MP

Markah Peperiksaan

Markah TOV/ETR

Tukar Katalaluan

TUKAR KATALALUAN

NOKP

770124088354

ID PENGGUNA

KATA LALUAN LAMA

KATA LALUAN BARU

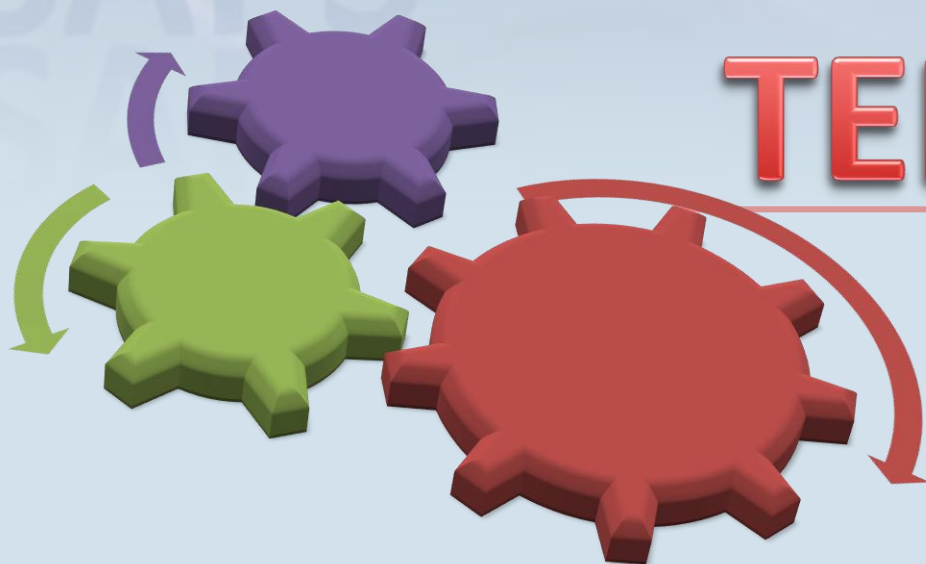
SAHKAN KATA LALUAN BARU

Hantar





SAPS
SAPS



TERIMA KASIH

